“БАГАНУУР ҮЙЛДВЭРЛЭЛ, ТЕХНОЛОГИЙН ПАРК” ОНӨТҮГ
2022 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ

2022 оны 12 дугаар сарын 05 Багануур дүүрэг

Д/д	Зорилт	№	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хийсэн ажлын биелэлт	Гүйцэтгэл хувь
1	**1.1** Паркийн удирдлага, засаглалыг төгөлдөржүүлнэ.	1.1.3	Стратегийн удирдагчийн манлайлалыг хэрэгжүүлэх	Байгууллагын дунд хугацааны хөгжлийн стратеги төлөвлөгөөнд суурилсан Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг тайлант онд амжилттай хэрэгжүүлэхийн тулд дараах манлайллын үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэв үүнд: - Байгууллагын дүрэм, дотоод журам, гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагаанд холбогдох хууль тогтоомжуудыг сахин биелүүлж зөрчил дутагдалгүй, ил тод, шуурхай ажиллаж, үндсэн чиг үүрэг, заалтууд болон хүлээх үүрэг хариуцлагыг амжилттай биелүүлэв - Дээд байгууллагын тушаал, захирамж, шийдвэр, үүрэг даалгаврыг цаг хугацаанд нь нийт ажилтан албан хаагчдыг зөв оновчтой удирдан зохион байгуулснаар бүрэн хийж гүйцэтгэж, тайлагнасан. - Байгууллагын дотоод үйл ажиллагааг манлайлан удирдаж хамт олноороо төрийн албаны өндөр ёс зүйтэй, ямар нэгэн хэрэг зөрчилгүй ажиллав. - Байгууллагын гадаад харилцаанд онцгой анхаарч, харилцааны бүх асуудлыг албан бичиг, тэмдэглэлээр баримтжуулан, хамтран ажилласан иргэн, хуулийн этгээдүүдэд хүндэтгэлтэй хандаж, байгууллагынхаа үйл хэргийг оновчтой, ил тод, шударга таниулснаар харилцан ашигтай үр бүтээлтэй хүртээмжтэй чанартай ажиллав.	100
2		1.1.4	“Багануур үйлдвэрлэл технологийн парк”-ийн бодлогын баримт бичгийг салбарын болон нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд дэвшүүлсэн төр засгийн бодлого, шийдвэр, парктай холбоотой хууль тогтоомж, эрх зүйн акт, дүрмээр тогтоосон чиг үүрэгтэй уялдуулах	- Байгууллагын 2022 оын Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж, 01 дүгээр сарын 05-ны өдрийн 01 дугаартай албан бичгээр НЗДТГ-т хүргүүлсэн. - Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2020 оны 100 дугаар тушаалын хавсралтын дагуу байгууллагын Стратеги төлөвлөгөө болон байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг, Байгууллагын 2022 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг боловсруулж, биелэлтийг гаргасан. - Төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангах ажлын хүрээнд албан хаагчдын 2022 оны сургалтын төлөвлөгөө болон албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах 2022 оны үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг 01 дүгээр сарын 04-ний өдөр Газрын даргаар батлуулсан. - Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх 2022 оны төлөвлөгөөнд үндэслэн байгууллагын авлигын эсрэг хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг боловсруулан 01 дүгээр сарын 10-ны өдөр, Жендерийн эрх тэгш байдлыг хангах	100

				дүүргийн дэд хөтөлбөрийн хүрээнд хэрэгжүүлэх 2022 оны арга хэмжээний төлөвлөгөөг 01 дүгээр сарын 05-ны өдөр тус тус батлуулсан. - Мөн Монгол Улсын хөгжлийн 2023 оны төлөвлөгөөг боловсруулж байгаатай холбогдуулан НЗДТГ-аас ирүүлсэн салбарын танилцуулга, тусгуулах төсөл, хөтөлбөрийн санал, түүний тайлбар, тус санал ЗГ-ын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөнд тусгагдсан эсэх бүхий хавсралтыг боловсруулж, НЗДТГ болон нийслэлийн Бизнес, инноваци хөгжлийн газрын холбогдох мэргэжилтнүүдийн ERP хаягт тус тус хүргүүлсэн. - НЗДТГ-аас зохион байгуулсан хяналт шалгалтын үеэр өгсөн зөвлөмжийн хүрээнд байгууллагын 2021-2024 оны стратеги төлөвлөгөөнд нэмэлт өөрчлөлт оруулсан. - Монгол Улсын Их Хурлын 2021 оны 106 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Шинэ сэргэлтийн бодлого” дунд хугацааны бодлогын баримт бичгийн хүрээнд “Хот, хөдөөгийн сэргэлт”-ийн бодлогын ерөнхий цогц төлөвлөгөөнд тусгагдсан 2022 онд хийгдэх дээрх бүтээн байгуулалтын ажлын явцын тайланг ажлын 5 хоног тутам тайлагнан ажиллаж байна.	
3		1.1.5	Парк-Суралцагч байгууллага байх үйл ажиллагааг төлөвлөгөөний дагуу үргэлжлүүлэх, ажилтнуудыг идэвхжүүлэх арга хэмжээ авах	2022 оны сургалтын мэдээллийг давхардсан тоогоор авч үзвэл: Нийт сургалт, семинар зөвлөгөөний тоо-16 Ажлын байран дахь сургалт-8 Мэргэшүүлэх сургалт-2 Туршлага солилцох арга хэмжээ -2 Бусад -4 Хамрагдсан нийт албан хаагчдын тоо-64 Эмэгтэй албан хаагч-38 Эрэгтэй албан хаагч-26 Удирдах албан тушаалтан-5 Гүйцэтгэх, туслах албан тушаалтан-59 Нийт албан хаагчдад эзлэх хувь -90% - 2022 онд байгууллагын албан хаагчид ажил үүргийн чиглэлийн дагуу цахим сургалтад 3 удаа ба бусад хэлбэрийн сургалтад нийт давхардсан тоогоор 60 гаруй албан хаагчид хамрагдаад байна. Мөн ажлын байранд практик сургалтуудыг явуулж байна. Үүнээс гадна 2022 он гарсаар нийслэл, дүүргийн хүрээнд зохион байгуулагдаж буй дараах сургалт, мэдээлэлд албан хаагчид хамрагдлаа Үүнд: Авлигатай тэмцэх, жендэрийн эрх тэгш байдал, Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, Албан хэрэг хөтлөлт, Архидалтын эсрэг, цалин төсвийн мэдээлэл, хэмнэлтийн тухай хууль зэрэг. - Паркийн ажилтнуудыг чадавхжуулах мэргэжил дээшлүүлэх цахим болон танхимын тусгай чиг үүргийн сургалтуудад хамруулах арга хэмжээний хүрээнд 2022 оны 04 сарын15 ны өдөр зохион байгуулсан “Аж үйлдвэрийн паркуудын эдийн засгийн үйл	100

				ажиллагааг загварчлах, удирдан зохион байгуулах" цахим сургалтад 3 албан хаагч хамрагдлаа.	
4		1.2.1	Хүний нөөцийн бүртгэл, мэдээллийн санг хөгжүүлэх, цахимжуулах	Байгууллагын албан хаагч нартай холбоо барих мэдээллийг 2022 оны 01 дүгээр сарын байдлаар гаргаж байгууллагын цахим хуудсанд байршуулсан. Хөдөлмөрийн тухай хуулийн шинэчилсэн найруулагын хүрээнд Байгууллагын дотоод журмыг шинэчлэн найруулж боловсрууллаа. Үүнтэй уялдуулан албан хаагчдын хөдөлмөрийн гэрээг шинэчлэн боловсруулж байна.Мөн ERP системийн "хүний нөөцийн удирдлага" дэд системийг ашиглан албан хаагчдын бүртгэл мэдээлэл, төрийн албан хаагчийн өөрчлөлт хөдөлгөөн, бүтэц орон тоо, шийдвэр тушаал, цаг бүртгэл зэрэг туслах бүртгэлийг хийж байна. Энэхүү ERP системийн ашиглалттай холбоотойгоор Нийслэлийн Багануур дүүргийн Засаг даргын 2022 оны 11 дүгээр сарын 21 ний өдрийн 01/178 дугаартай албан бичгээр байгууллагын цаг бүртгэлийн мэдээлэл хүргүүлэх тухай албан бичгийн хариуг хугацаанд хэрэгжүүсэн тухай илгээсэн. Байгууллагын албан хаагчид нь өглөө ажлын байранд ирэхдээ болон орой тарахдаа биечлэн нутгийн захиргааны байгууллагуудын дотоод удирдлагын нэгдсэн ERP системд өдөр тутмын цаг бүртгэлээ тогтмол бүртгүүлж байна. ERP системийг өдөр тутмын үйл ажиллагаандаа хэрэглэн хэрэгжүүлж байна	100
5	**1.2** Паркийн хөгжлийг хангахуйц хүний нөөцийн бодлогыг хэрэгжүүлнэ.	1.2.2	Паркийн бүтэц, зохион байгуулалтанд дүн шинжилгээ хийн шинэчлэн боловсруулж, ажлын байрны нягтрал, уялдаа холбоог сайжруулах,	- Паркийн бүтэц, зохион байгуулалтад дүн шинжилгээ хийж, ажлын байрны нягтрал уялдаа холбоог сайжруулах хүрээнд чиг үүргийн шинжилгээ хийх ажлыг зохион байгуулах Ажлын хэсгийг Газрыг даргын 02 дугаар сарын 15-ны өдрийн А/06 дугаар тушаалаар батлан хэрэгжилтийг хангэн ажилласан. - Байгууллагын 2022 онд хэрэгжүүлэх Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөнд тусгасан үндсэн чиглэл болон дотоод үйл ажиллагааны цар хүрээ, хамаарах чиглэлийг тодорхойлж, ажилтнуудын мэргэжил болон албан тушаалын чиг үүрэгт давхардалгүй, зарим боломжтой чиг үүргийг хавсран гүйцэтгүүлэх замаар ажлын байрны нягтрал уялдаа холбоог зохион байгуулснаар нийт гүйцэтгэлүүдийг бүрэн хангэн ажиллаж байна.	100
6		1.2.3	Ажилтнуудын ажлын ачааллын зураг авалт зохион байгуулах	- Ажлын байрны дүн шинжилгээний хүрээнд албан хаагчдын ажлын ачааллын байдалд дүн шинжилгээ хийсэн. Ажлын ачаалал тэнцвэртэй байна гэж үзсэн.	100
7		1.2.4	Паркийн ажилтнуудыг мэргэшил дээшлүүлэх цахим болон танхимын сургалтуудад хамруулах,	- Төрийн албаны Зөвлөлөөс 2022 оны 01 дүгээр сарын 06-ны өдөр зохион байгуулсан "7:4:10" арга зүйн сургалтад бүх албан хаагчид цахимаар хамрагдсан. - 2022 оны 01 дүгээр сарын 07-ны өдөр шилэн дансны сургалтад Нягтлан бодогч хамрагдсан.	100

			ажлын байранд практик сургалтуудыг үргэлжлүүлэх	-	2022 оны 01 дүгээр сарын 12-ны өдөр Багануур дүүргийн ЗАА, Нийслэлийн Үндэсний цэцэрлэгт хүрээлэн ОНӨТҮГ-тай хамтран зохион байгуулсан “Мод тарих арга технологи, арчлах аргачлал”-ын сургалтад Үйлдвэрлэл, технологийн албаны Ахлах мэргэжилтэн, Үйлдвэрлэл, технологийн кластер инженер нар хамрагдсан. - 2021-2022 оны хичээлийн жилд хамрагдах сургалтын саналыг боловсруулж, 01 дүгээр сарын 25-ны өдрийн 04 дугаартай албан бичгээр Албан бус-Насан туршийн боловсролын төвд хүргүүлсэн. - Төрийн албаны Зөвлөлөөс 01 дүгээр сарын 27-ны өдөр зохион байгуулсан “Орчин үеийн хөгжлийн мегатрендүүд” сургалтад Захиргааны албаны Ахлах мэргэжилтэн хамрагдсан. - 01 дүгээр сарын 24-ний өдөр дүүргээс зохион байгуулсан ХХОАТ-ын тайлангийн цахим сургалтад Нягтлан бодогч хамрагдсан. - Багануур дүүргийн Албан бус-Насан туршийн боловсролын төвөөс 2021-2022 оны хичээлийн жилд авах сургалтын саналын дагуу 16-нд зохион байгуулагдсан гар урлалын чиглэлийн сургалтад 2 албан хаагч хамрагдсан. - Бичиг хэрэг, архив, гадаад харилцаа хариуцсан мэргэжилтэн “Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн шинэчлэгдсэн журмын танилцуулга” арга зүйн сургалтыг 02 дугаар сарын 15-ны өдөр нийт албан хаагчдын дунд зохион байгуулсан. Удирдлагын академиас зохион байгуулсан “Ахисан түвшний Жендэрийн дүн шинжилгээ” онлайн сургалтад албан хаагчдыг хамруулсан. - Нийслэлийн Архивын газраас болон Дүүргээс зохион байгуулсан Архив албан хэрэг хөтлөлтийн шинэчилсэн хууль тогтоомжийн танхимын сургалтад 4 албан хаагч хамрагдлаа. - Байгууллагын мэргэжилтэнг чадавхжуулах дотоод сургалтанд 1 мэргэжилтэн хамрагдаж 2 цагийн сургалт авсан байна. - Нийт сургалт, семинар зөвлөгөөний тоо-16 - Ажлын байран дахь сургалт-8 - Мэргэшүүлэх сургалт-2 - Туршлага солилцох арга хэмжээ -2 - Бусад -4 - Хамрагдсан нийт албан хаагчдын тоо-64 - Эмэгтэй албан хаагч-38 - Эрэгтэй албан хаагч-26 - Удирдах албан тушаалтан-5 - Гүйцэтгэх, туслах албан тушаалтан-59 - Нийт албан хаагчдад эзлэх хувь -90% - 2022 онд байгууллагын албан хаагчид ажил үүргийн чиглэлийн дагуу цахим сургалтад 3 удаа ба бусад хэлбэрийн сургалтад нийт давхардсан тоогоор 60 гаруй албан хаагчид хамрагдаад байна.	

8		1.2.5	Паркийн ажилтнуудаас мэргэжлийн чиглэлээр аттестатчлалын шалгалт авах Шалгалтын үндсэн сэдэв: -Мэргэжил -Техник технологийн мэдлэг -Хуулийн мэдлэг -Гадаад хэлний мэдлэг -Монгол хэлний мэдлэг -Компьютерийн мэдлэг	Паркийн ажилтнуудаас 5 чиглэлээр аттестатчлалын шалгалт зохион байгуулсан.Нийт албан хаагчид бүрэн хангалттай дүгнэгдссэн.	100
9		1.2.10	Байгууллагын үйл ажиллагааны албан хэргийн бүх төрлийн баримт, бичгийг бэлтгэн архивт хүлээлгэн өгөх	Байгууллагын үйл ажиллагааны албан хэргийн бүх төрлийн баримт, бичгийг бэлтгэн архивт 100 хувь хүлээлгэн өгөв.	100
10		1.2.13	Байгууллагын бодлогын баримт бичиг, үүрэг даалгаврын хэрэгжилт, үндсэн үйл ажиллагааны чиглэл, салбар зөвлөл, албан хаагчдын ажлын биелэлт зэрэгт хяналт шалгалт хийх ажлыг улирал тутам зохион байгуулах	- Захиргааны болон Үйлдвэрлэл, технологийн албаны 2022 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг 01 дүгээр сарын 05-ны өдөр, нийт албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг 01 дүгээр сарын 10-ны дотор Газрын даргаар батлуулсан. - Үндсэн үйл ажиллагааны хүрээнд ирсэн ЗГ-ын 01 дүгээр сарын 05-ны өдрийн 07 дугаар тогтоол, Ковид цар тахалтай холбогдон гарсан УОК-ын Шуурхай ажлын хэсгийн 01 дүгээр сарын 14-ний өдрийн 01 дүгээр хурлын тэмдэглэл, НОК-ын Шуурхай штабын 01 дүгээр сарын 20-ны өдрийн 02 дугаар цахим хурлын тэмдэглэл, ЗГ-ын 01 дүгээр сарын 05-ны өдрийн 01 дүгээр тогтоол зэргийг албан хаагчдад танилцуулан хэрэгжилтэд хяналт тавин ажиллаж байна. - Нийслэл, дүүргийн удирдах ажилтнуудын шуурхай зөвлөгөөнөөс өгсөн үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь тайлагнан ажилласан. НЗДТГ-ын 02 дугаар сарын 09-ний өдрийн 01/562 дугаартай албан бичгийн дагуу Засгийн газрын хуралдаанд оруулж хэлэлцүүлэх, танилцуулах асуудлын талаарх саналыг бэлтгэн 02 дугаар сарын 15-ны өдрийн 13 дугаартай албан бичгээр НЗДТГ-ын Хууль, эрх зүйн хэлтэст хүргүүлсэн. - НЗД-ын 2022 оны “Байгууллагуудын үйл ажиллагааны үр дүнг үнэлэх тухай” А/08 дугаар захирамжийн 1, 2, 3 дугаар хавсралтаар тус бүр батлагдсан ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүн, удирдамж, үр дүнг үнэлэх шалгуур үзүүлэлт зэргийг албан хаагчдад танилцуулсан. Байгууллагын 2021 оны үйл ажиллагааны танилцуулгыг бэлтгэж, 01 дүгээр сарын 20-ны өдөр НЗДТГ-ын И.Баатархүү ахлагчтай үнэлгээний багт танилцуулан байгууллагын 2021 оны үйл ажиллагааг шалгуулсан. - Байгууллагын Дотоод хяналт шалгалтын комиссын ажиллах журам, Ёс зүйн дүрэмд нэмэлт өөрчлөлт оруулж Газрын даргын 02 дугаар сарын 10-ны өдрийн А/04, А/05 тушаалаар батлан, албан хаагчдад танилцуулж, мөрдлөг болгон ажиллаж байна.	100

				Байгууллагын 2022 оны үйл ажиллагааны үр дүнг жилийн эцсийн байдлаар тооцон тайлан, мэдээг нэгтгэн гаргаж байна.	
11	**1.3** Нийслэлийн дотоод удирдлагын нэгдсэн системийг бүрэн ашиглаж, хэрэгжилтийг хангах	1.3.1	Албан хэрэг хөтлөлтийн журам стандартын дагуу баримт бичгийг боловсруулж, бүрдүүлэх	Манай байгууллагад 01 дүгээр сарын 04-нөөс өнөөдөр өдрийн байдлаар 185 албан бичиг ирснээс Удирдлагад 7, Захиргааны албанд 135, Үйлдвэрлэл, технологийн албанд 42 нь хуваарилагдаж тус бүр цаг хугацаандаа, шуурхай шийдвэрлэгдсэн байна. Үүнээс хариугүй бичиг 108, шийдвэрлэлтийн хувь 100%-тай, хариутай бичиг 78, шийдвэрлэлтийн хувь 98.65%-ийн шийдвэрлэлттэй, шийдвэрлэлтийн дундаж хугацаа 3.42 хоног байна. Албан хэргийн хөтлөлт, эргэлт, шийдвэрлэлттэй холбоотой зөрчил дутагдал байхгүй. Албан хэргийн цахим программын хөтлөлтийн тухайд Нийслэлийн Архивын газраас өгсөн чиглэлийг байнга баримтлан ажиллаж байна. 2022 оны 01 дүгээр сарын 04-өөс өнөөдрийг хүртэл манай байгууллагад ирсэн өргөдлийн шийдвэрлэлтийн мэдээ, удирдлагын иргэдтэй уулзсан уулзалтын бүртгэл, албан бичгийн эргэлтийн мэдээний улирлын тайланг гарган НЗДТГ-ын Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээний хэлтэс, Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтсийн Нийслэлийн үйлчилгээний нэгдсэн төвд тус тус хүргүүлсэн. Дарга одоогийн байдлаар 21 иргэнтэй албан ёсны уулзалт хийж Паркийн тухай мэдээ мэдээллийг өгсөн байна. Тайлант онд одоогийн байдлаар 2 ажилтнаас ажлаас чөлөөлөгдөх өргөдөл, иргэнээс ажилд орох 1 өргөдөл ирснийг цаг хугацаанд нь шийдвэрлэсэн, ERP системийн өргөдөл, гомдлын дэд системд оруулж бүртгэлжүүлсэн. Манай байгууллагаас энэ хугацаанд төр захиргааны болон хувийн хэвшлийн бусад байгууллагуудад 174 албан бичиг илгээгдсэн байна.	100
12		1.3.2	Архивын үйл ажиллагааг зааврын дагуу хөтлөн явуулж, баримт бичгийг бүрдүүлэх, хадгалах	Засгийн газрын 2021 оны 226 дугаар тогтоолоор батлагдсан шинэ стандартыг мөрдөн заавал шинэчлэх шаардлагатай болсон учраас манай байгууллагын албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаанд ашиглагдаж буй хэвлэмэл хуудсыг шинэчлэн боловсруулж НАГ-ын Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн хяналтын Улсын байцаагч Ц.Дунгармаагаар хянуулан батлуулсан. Мөн, Байгууллагын үйл ажиллагаанд жил бүр тогтмол хийгддэг шалгалтын үед НАГ-ын мэргэжилтэн Ц.Түвшинтөгс манай хэвлэмэл хуудсыг солих шаардлагатай тухай зөвлөсний дагуу, хэвлэмэл хуудасны шинэчлэн боловсруулалт, хэвлэл захиалгыг eDoc программаар хийх шаардлагатай учраас программаар дамжуулан “Мандах-Урлан” ХХК-д захиалж хэвлүүлэн ашиглаж байна. Архив, албан хэрэг хөтлөлттэй холбоотой шинэ хууль журмын биелэлтийг хангуулахад чиглэсэн сургалтанд Захиргааны албаны Ахлах мэргэжилтэн Д.Мөнхтогтох, Үйлдвэрлэл, технологийн албаны Ахлах мэргэжилтэн Б.Мөнгөнхуяг нарын хамт оролцож мэдээллийг үйл ажиллагаанд мөрдөн хэрэгжүүлж байна. Албан бичгийн боловсруулалт хийхдээ гарчгийг тодорхой бичих талаар ажилтан нарт зөвлөмж өгч, хэрэгжилтийг хянан ажиллаж байна.	100

13		1.3.4	Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын нэгдсэн дотоод удирдлагын ERP системийн хэрэгжилтийн дүрэм журмыг мөрдөн ажиллах	Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын нэгдсэн дотоод удирдлагын ERP системийн хэрэгжилтийн дүрэм журмыг мөрдөн нийт ажилтан албан хаагчдаас гаргасан зөрчилгүй ажилласан.	100
14	**1.4** Харилцаа, хамтын ажиллагааны удирдлагыг сайжруулна.	1.4.1	Паркийн үйлдвэрийн бүсүүдийн чиглэлд хамаарах салбарын Яамдын дэмжлэг авах, хамтын нягт ажиллагааг хөгжүүлэх арга хэмжээг авах	- Үйлдвэрлэл, технологийн паркийн эрх зүйн байдлын тухай хууль батлагдаж, дагаж мөрдөх журмуудыг боловсруулах ажлын хүрээнд УУХҮЯ, ХХААХҮЯ, ЭХЯ-дын хамтран зохион байгуулсан зөвлөгөөнд Газрын дарга биечлэн оролцосон. - Шинэ сэргэлтийн бодлогын хүрээнд УУХҮЯ-с улсын хэмжээнд Хүнд үйлдвэрийн паркуудыг байгуулах төлөвлөлтөнд БҮТП-н хүнд үйлдвэрийн төлөвлөлтийг оруулах тухай хүсэлтийг -----тоот албан бичгээр хүргүүлэн, тухайн яамны ХҮБЗГ-тай уулзалт хийж шийдвэрлүүлсэн. - Паркийн хүнд үйлдвэрийн бүсэд Таван толгой түлш ХХК, “АЙ ЭФ ЭС ЖИ ФЕРРОАЛЛОЕ” ХХК –д металлургийн болон нүүрс химийн үйлдвэрийн цогцолбор барих төслийн хүрээнд эрчимхүчний өндөр хэрэглээг хангах зөвшилцлийг ЭХЯ, ЦДҮС ТӨХК, ДҮТ ХХК-д зохион байгуулснаар ЭХЯ-с 220 кВ-н дэд станцын техникийн нөхцөл, зураг төсөл боловсруулах ажлын даалгавар зэргийг батлуулан хүлээн авсан. - УУХҮЯ-с паркийн үйл ажиллагаа эрхлэх тусгай зөвшөөрлийг шинээр батлагдсан ҮТП-н хуулийн дагуу авхаар тус яамнаас манайд болон НИТХ-д ирүүлсэн зөвлөмжийн дагуу НЗДТГ-тай хамтран ажиллаж байна.	100
15		1.4.3	Олон улсын болон дотоодын хөрөнгө оруулагчдын форумд оролцож байх	- 2022 оны 09 дүгээр сарын 22-ний өдөр Улаанбаатарт зохион байгуулсан Майнинг Монголия олон улсын хөрөнгө оруулагчдын форумд ажилагчаар оролцов. - 2022 оны 5 сарын 15-17 өдрүүдэд ОХУ-с Улаанбаатарт зохион байгуулсан Мон-Рус хөрөнгө оруулагчдын зөвлөгөөнд Газрын дарга, хуулийн зөвлөх, маркетинг болон хот хариуцсан мэргэжилтэн оролцов. - 2022 оны 8-р сард Монгол, Герман, Казахстаны эрдэмтэд, хөрөнгө оруулагчдын уулзалыг Улаанбаатар бололн Багануур хотноо зохион байгуулсан.	100
16		1.4.4	Нэгжүүдийн үйлдвэр, тэдгээрийн бүтээгдэхүүнийг олон улсын болон дотоодын техник технологийн үзэсгэлэн яармагт оролцуулж сурталчлах	Паркийн нэгж Мон химо ХХК-ий бүтээгдхүүнийг Паркийн зүгээс оролцсон хурал зөвлөгөөнүүдэд сурталчилж, тус компанийн үйлдвэрийн өргөтгөлд хөрөнгө оруулалт татах санал санаачлагыг тогтмол зохион байгуулж байна. Мөн тус компанид дотоодын хавар намрын үзэсгэлэн яармагт оролцох үйл ажиллагаанд зохион байгуулалтын дэмжлэг үзүүлэн ажиллаж байна,	100
17	**1.6** Удирдлага, хяналт мэдээллийн боловсронгуй	1.6.1	Паркийн мэдээллийн бодлогыг тасралтгүй сайжруулж хэрэгжүүлэх	- Байгууллагын цахим хуудасны хөтлөлтийг тогтмол хийж, мэдээллийг шинэчлэн ажиллаж байна. 2022 он гарсаар 60 орчим мэдээллийг шинээр оруулаад байна. - Иргэн албан хаагчаас гаргасан өргөдлийг “Өргөдөл гомдлын дэд систем”-д тухайн өргөдлийн шинж чанараас хамааран албан хаагчдаас ирсэн өргөдлийн ангилалаар	100

18	систем бүхий хөтөлбөрийг хэрэгжүүлнэ.			бүртгэж цаг тухайд нь даргын тушаалаар шийдвэрлэн хариуг холбогдох эзэнд нь даруй мэдээлж ажилладаг. - "Үйл явдлын дэд систем"-д тавигдсан мэдээлэлтэй албан хаагчид тухай бүр танилцан ажиллаж байна.	
18		1.6.2	Удирдлага зохион байгуулалтын мэдээллийн сүлжээний найдвартай ажиллагааг сайжруулах	Удирдлага зохион байгуулалтын мэдээллийн ERP сүлжээ болон Тоон гарын үсгийн системийг найдвартай тогтмол ашиглан ажиллаж байна.	100
19	**2.1** Паркийн дэд бүтэц, инженерийн шугам сүлжээг байгуулна.	2.1.1	Зураг төслийн дагуу Дэд бүтэц, инженерийн шугам сүлжээнд шаардлагатай санхүүжилтийг үе шаттайгаар шийдвэрлүүлэх	Паркийн дэд бүтцийн бүтээн байгуулалтад шаардлагатай хөрөнгө оруулалтын санхүүжилтийг шийдвэрлүүлэхээр дараах төсөлд хөтөлбөрт тусгуулахаар саналыг боловсруулж хүргүүлсэн. ; Үүнд; - Монгол улс болон Нийслэлийн 2023 оны хөгжлийн төлөвлөгөөний төсөлд - Монгол Улсын 2023 оны төсвийн төсөлд тусгах төсвийн хөрөнгө оруулалтын шинээр хэрэгжүүлэх барилга байгууламжийн жагсаалт - Нийслэлийн 2023 оны төсвийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжүүлэх төслийн санал - Хот, хөдөөгийн сэргэлтийн ерөнхий цогц төлөвлөгөөний санал - Европын сэргээн босголт, хөгжлийн банктай хамтран хэрэгжүүлэх төслийн санал - Нийслэлийн хөгжлийн 2023 оны төлөвлөгөө - Паркийн дэд бүтцийн бүтээн байгуулалтын хөрөнгө оруулалтыг Нийслэлийн өмчийн концессын зүйлийн жагсаалтад тусгуулахаар саналыг Нийслэлийн засаг даргын эдийн Засаг, дэд бүтцийн асуудал Хариуцсан нэгдүгээр орлогч Ж.Сандагсүрэн 2022 оны 09 дүгээр сарын 14-ний 131 дугаартай тоот албан бичгээр хүргүүлсэн. - Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Хөгжлийн бодлого Нийслэлийн 2022 оны төсвийн төсөл хэлэлцэхтэй холбогдуулан 2022 онд нэн шаардлагатай төсөв, хөрөнгө оруулалтын саналыг НЗДТГ-ын Хөгжлийн бодлого, төлөвлөлтийн хэлтсийн дарга, Багануур дүүргийн Засаг дарга, дүүргийн ИТХ-ын даргад - Паркийн цахилгаан хангамжийн зураг төсөл дуусч 2022 оноос дэд бүтцийн бүтээн байгуулалтын ажил эхлэхтэй холбогдуулан ерөнхий цахилгаан хангамжийн 110/35/10кВ-ын үндсэн дэд станцыг барих санхүүжилтийн асуудлыг УИХ-ын гишүүн Ц.Сандаг-Очир, С.Амарсайхан, Эрчим хүчний Сайд Н.Тавинбэх нарт - БҮТП ОНӨТҮГ-ын дарга тайлант оны туршид паркийн нөхцөл байдал, тулгамдсан асуудал, үндсэн үүрэг чиглэл, байгууллагын үйл ажиллагаа, хөрөнгө оруулалт, санхүүтэй холбоотой ажлуудыг НЗД-н ДБЭЗ-н хөгжил хариуцсан орлогч дарга Сандагсүрэн, НЗДТГ-н дарга И.Баатархүү болон НХОГ, НХБТГ, ЭЗХТХХТХ-т биечлэн танилцуулан 2022 оны төсвийн тодотголд, 2023 оны төсвийн төсөлд бодитой хөрөнгө оруулалт тусгуулхад голлон анхаарч ажиллав.	100
20		2.1.2	Паркийн үндсэн цахилгаан хангамжийн 110кВ-ын өндөр хүчдэлийн цахилгаан дамжуулах 7,3км урт агаарын	Багануур үйлдвэрлэл, технологийн паркийн ерөнхий цахилгаан хангамжийн 110 кВ-ын 6.76 км урт өндөр хүчдэлийн агаарын шугамыг барих ажлын гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах тендерийн ажил нээлттэй зарлагдаж 2022 оны 08 дугаар сарын 18-нд нээлт	100

			шугамыг барих ажлыг эхлүүлэх	хийж Энх – Өглөө ХХК нь шалгарч Нийслэлийн хөрөнгө оруулалтын газартай 2022 оны 09 дүгээр сарын 05-нд гэрээ байгуулан, бүтээн байгуулалтыг эхлүүлсэн. Мөн трассын дагуу өгөгдсөн координатуудаар улаан шугам татаж, тулгууруудын байрлалыг тодорхойлж, тулгуур босгох 40 суурийн барилга угсралтын ажлуудыг гүйцэтгэж, 2022 оны 674,1 сая төгрөгийн төсөвтэй Захиалагч болон Гүйцэтгэгчийн хооронд байгуулсан гэрээт ажил бүрэн хийгдэж дууссан.	
21		2.2.1	Батлагдсан зураг төслийн дагуу хөрөнгө оруулалтын өнөөгийн нөхцөл байдлын судалгаа хийх	Батлагдсан Хэсэгчилсэн ерөнхий төлөвлөгөө болон гадна инженерийн шугам сүлжээний батлагдсан ажлын зураг төслийг үндэслэн дэд бүтцийн бүтээн байгуулалтын хөрөнгө оруулалтын тооцоо, зураглалыг нягтлан боловсруулсан.	100
22	**2.2** Хөрөнгө оруулалтын менежментийн бодлогыг сайжруулах замаар паркад үйлдвэрүүдийг байгуулах арга хэмжээ авна.	2.2.2	Паркийн үйл ажиллагаанд шаардлагатай баримт бичгүүдийн санхүүжилтийн асуудлыг шийдвэрлэх /ТЭЗҮ, технологийн түвшний үнэлгээ, судалгаа г.м/	Паркийн дэд бүтцийн бүтээн байгуулалтад шаардлагатай хөрөнгө оруулалтын санхүүжилтийг шийдвэрлүүлэхээр дараах төсөлд хөтөлбөрт тусгуулахаар саналыг боловсруулж хүргүүлсэн. Үүнд; - Монгол улс болон Нийслэлийн 2023 оны хөгжлийн төлөвлөгөөний төсөлд - Хот хөдөөгийн сэргэлтийн ерөнхий цогц төлөвлөгөөний санал	100
23		2.2.4	Паркаас үзүүлэх хөнгөлөлт, урамшуулал, хууль эрх зүйн орчны талаарх мэдээллийг тогтмол хүргүүлэх	- Паркийн үндсэн нэгж Монхимо ХХК-ийн удирдлагатай 01 дүгээр сарын 17-ны өдөр цахимаар уулзалт зохион байгуулж 2021 оны үйл ажиллагаа, 2022 оны хөгжлийн бодлого, зорилт, тулгамдаж байгаа асуудлын талаар хэлэлцсэн. - Байгууллагын цахим хуудсаар дамжуулан шинээр батлагдсан ҮТП-н хуулинд тусгагдсан паркийн зүгээс үзүүлэх хууль эрх зүйн орчин, хөнгөлөлт, урамшуулал, нэгжийн бүтээгдэхүүн үйлчилгээний талаарх мэдээллийг сонирхсон иргэд, хөрөнгө оруулагчдад тогтмол хүргэн ажиллаж байна. - Паркийн нэгж Мон химо ХХК-ий бүтээгдхүүнийг Паркийн зүгээс оролцсон хурал зөвлөгөөнүүдэд сурталчилж, тус компанийн үйлдвэрийн өргөтгөлд хөрөнгө оруулалт татах санал санаачлагыг тогтмол зохион байгуулж байна. - Мөн тус компанид дотоодын хавар намрын үзэсгэлэн яармагт оролцох үйл ажиллагаанд зохион байгуулалтын дэмжлэг үзүүлэн ажиллаж байна,	100
24		2.3.3	Паркийн зүгээс нэгжийн үйл ажиллагааг байгууллагын цахим хуудсаар дамжуулан олон нийтэд түгээх		100
25		2.3.4	Нэгжийн бүтээгдэхүүн үйлчилгээг форум, үзэсгэлэнд оролцуулан сурталчлах		100
26	**2.4** Өндөр технологид суурилсан экспортын бүтээгдэхүүн үйлдвэрлэлийг дэмжинэ.	2.4.2	Импортыг орлох бүтээгдэхүүний төслүүдийг хүлээн авч, шаардлагатай мэдээллээр хангаж зөвлөгөө өгч, хамтран ажиллах	Паркийн хүнд үйлдвэрийн бүсэд “Импактор Капитал Менежмент Монголиа” ХХК нь гадаадын хөрөнгө оруулалтаар уурхайн бага илчлэгтэй нүүрс+эрдсийн холимог хаягдлаас ган ба өнгөт төмөрлөгийн чанарыг сайжруулах төмөр, цахиур, хөнгөн цагааны хайлшийг гаргах /ФСА/ үйлдвэр болон Дулааны цахилгаан станц /ДЦС/ барих хүсэлт ирүүлсэн. Тус үйлдвэр нь жилд 160.0 мянган тонн уурхайн хаягдлыг боловсруулж 40.0 мянган тонн хүртэл бүтээгдэхүүн үйлдвэрлэх бөгөөд өөрийн хэрэглээ ачааллыг хангах ДЦС барих юм. Иймд төслийг хэрэгжүүлэхээр дараах ажлуудыг зохион байгууллаа:	

27				Нийслэлийн Засаг даргын дэд бүтэц, эдийн засгийн хөгжил хариуцсан орлогч дарга Ж.Сандагсүрэнд танилцуулсан. Төсөлд шаардлагатай 160 га газар Багануур дүүргийн уул уурхайн бүсэд Паркийн эзэмшилд авах хүсэлтийг 2022 оны 08 дугаар сарын 25-ны 115 дугаартай албан бичгээр Нийслэлийн Засаг даргад хүргүүлэн, Нийслэлийн Газар зохион байгуулалтын албатай хамтран газрын байршил тогтоож, газар төлөвлөлтийн 2023 оны төлөвлөгөөнд тусгуулав Төсөлд шаардлагатай 50 МВт эрчим хүчний асуудлыг шийдвэрлүүлэхээр Эрчим хүчний яамны “Цахилгаан дамжуулах үндэсний сүлжээ” ТӨХК-тай зөвшилцөж, 220 кВ-ын дэд станцыг шугамын хамт байгуулсан нөхцөлд техникийн нөхцөл олгох шийдэлд хүрч, Диспетчерийн үндэсний төв ХХК –р ачааллын горимын тооцоо гүйцэтгүүлсэн. Эрчим хүчний яамнаас 2022 оны 09 дүгээр сарын 28 нд №133/2022/96 дугаартай 220 кВ-ын 2 хэлхээт цахилгаан дамжуулах агаарын шугам, 220/110/35 кВ-ын дэд станц барих техникийн нөхцөл болон Зураг төслийг боловсруулах 2022 оны 09 дүгээр сарын 28 нд №133/2022/96 дугаартай зургийн даалгаврыг батлуулан хүлээн авсан. Төслийн онолын ТЭЗҮ-г Паркад нутагшуулах тодотгосон ТЭЗҮ-г гүйцэтгүүлэх хүсэлтийг 2022 оны 09 дүгээр сарын 21-ний 137 дугаартай албан бичгээр Шинжлэх Ухаан Технологийн Их Сургуульд хүргүүлснээр, ШУТИС нь төсөл хэрэгжүүлэгч “АЙ ЭФ ЭС ЖИ ФЕРРОАЛЛАЕ” ХХК-тай гэрээ байгуулах түвшинд хамтарсан хурал зохион байгуулсан.	100
27	**2.5** Зүүн бүс нутгийн нийгэм эдийн засгийн хөгжлийг дэмжихэд паркийн үйл ажиллагааг чиглүүлнэ.	2.3.1	Үйлдвэрлэл, технологийн паркийн үйл ажиллагааг зүүн аймгийн аж үйлдвэржилтийн бодлоготой уялдуулах, хамтран ажиллах	Сүхбаатар аймгийн Сүхбаатар ҮТП-ийн дарга болон холбогдох мэргэжилтнүүдийн хамт 2022 оны 03 дугаар сарын 11-ний өдөр паркад хүрэлцэн ирж цаашид хамтран талаарх санал солилцон, туршлага судлав.	100
28	**2.6** Байгаль орчинд халгүй, хаягдалгүй, экологийн цэвэр бүтээгдэхүүн үйлдвэрлэлийг голлон дэмжинэ.	2.6.4	Паркийн хог хаягдлын менежментийг хэрэгжүүлэх	Паркийн хог хаягдлын менежментийн төлөвлөгөөг боловсруулсан.Паркад хэрэгжүүлэх төслүүдэд дээрхи төлөвлөгөөнд тулгуурласан эко төслийн шалгуур тавьж, байгал орчинд нөлөөлөх байдлын нарийвчилсан үнэлгээ хийлгэж байна.	100
29	**3.1** Эрдэм шинжилгээ, шинэ бүтээлийн судалгаа, туршилтыг явуулж инновацийг	3.1.1	ШУТИС, МУИС, ХААИС, “Шинэ” АУИС, Ургамал хамгаалал, эрдэм шинжилгээний хүрээлэн, Биологийн хүрээлэн зэрэг их дээд сургууль, ЭШБ-уудын шинэ технологийн судалгааг солилцож хамтран ажиллах	Их дээд сургууль, ЭШБ-уудтай байгуулсан гэрээ, санамж бичгийн хүрээнд хамтын ажиллагааны хүрээнд ШУТИС-аас эрдэмтэд, судлаачдын эрдэм шинжилгээний ажил, шинэ бүтээл, ашигтай загварын датабаз болон паркад нэвтрүүлж болохуйц судалгаа бүтээлийг цахим мэдээллийн хэрэгсэл ашиглан судалж байгууллагын мэдээллийн санд нэгтгэв. Мөн хүрэн нүүрсийг болон ашигт малтмалын холимог хөрс шороог гүн боловсруулах 3 төслийн ТЭЗҮ-д салбарын эрдэмтдийн дүгнэлт гаргуулахаар Шинжлэх	100

30	үйлдвэрлэлд нэвтрүүлэх бодлогыг хэрэгжүүлнэ.	3.1.3	Эрдэм шинжилгээний байгууллага, их, дээд сургуулиудын эрдэмтэд, судлаачдын ЭШ-ний ажил, шинэ бүтээлийн судалгаанаас паркад нэвтрүүлж болохуйц бүтээлийн жагсаалт гаргах	Ухаан Технологийн Их Сургуульд 2022 оны 09 дүгээр сарын 21-ний 137 тоот дугаартай албан бичгээр хүсэлтийг хүргүүлж, хамтран ажиллаж байна. 2022 оны 10-р сарын 29 өдөр ШУТИС, Казахстаны ШУА-тай хамтран видеоконференц зохион байгуулав	100
31		3.1.7	Парк инновацич байгууллага болох зорилгоор ШУ-ны үндэслэлтэй, батлагдсан технологи бүхий төслүүдэд судалгаа хийж, төлөвлөгөөний дагуу ажиллах	Парк инновацич байгууллага болох зорилгоор ШУ-ны үндэслэлтэй, батлагдсан технологи бүхий төслүүдэд, тухайлбал “Казахстан хайлш” технолгид судалгаа хийх ажлыг ШУТИС-тай хамтран хийхээр тохиролцов Энэхүү технологийг судалснаар ферресиленц хайлшийг Багануурын хүрэн нүүрсний хаягдал болон овоолго шорооноос гаргах боломжтой эсэхийг тогтоох юм. Ингэснээр хүнд үйлдвэрийн салбарт томоохон дэвшил гарах юм. Судалгааг 2022-2025 онд хэрэгжүүлнэ.	100
32	3.2 Орчин үеийн дэвшилтэт техник технологи, шинжлэх ухааны мэдээллийн судалгаа явуулж үйлдвэрлэлд нэвтрүүлэх боломжуудыг тодорхойлно.	3.2.1	Олон улс болон өөрийн орны техник технологийн үзэсгэлэнд оролцож байх	- “Мишээл экспо” төвд 2022 оны 04 дүгээр сарын 29-өөс 05 дугаар сарын 01-ний өдөр Барилгын материал, техник технологийн чиглэлээр зохион байгуулагдсан “BARILGA EXPO 2022” үзэсгэлэн яармагт оролцов. - 2022 он Улаанбаатар түншлэл олон улсын үзэсгэлэн - Эрүүл мэндийн технологи 2022 олон улсын үзэсгэлэн	100
33		3.2.2	Шинжлэх ухаан, эрдэм шинжилгээний хурал, зөвлөлгөөнд оролцох	- 2022 оны 09 дүгээр сарын 22-ны өдөр Улаанбаатарт зохион байгуулсан Майнинг Монголия олон улсын хөрөнгө оруулагчдын форумд ажилагчаар оролцов. - 2022 оны 5 сарын 15-17 өдрүүдэд ОХУ-с Улаанбаатарт зохион байгуулсан Мон-Рус хөрөнгө оруулагчдын зөвлөгөөнд Газрын дарга, хуулийн зөвлөх, маркетинг болон хот хариуцсан мэргэжилтэн оролцов. - 2022 оны 8-р сард Монгол, Герман, Казахстаны эрдэмтэд, хөрөнгө оруулагчдын уулзалыг Улаанбаатар бололн Багануур хотноо зохион байгуулсан	100
34		3.2.3	Олон улс болон өөрийн орны дэвшилтэд техник технологийн эрэл хайгуулыг мэдээллийн бүх сувгуудыг ашиглан явуулж, мэдээллийн санг баяжуулан ашиглах	Их дээд сургууль, ЭШБ-уудтай байгуулсан гэрээ, санамж бичгийн хүрээнд хамтын ажиллагааны хүрээнд ШУТИС-аас эрдэмтэд, судлаачдын эрдэм шинжилгээний ажил, шинэ бүтээл, ашигтай загварын датабаз болон паркад нэвтрүүлж болохуйц судалгаа бүтээлийг цахим мэдээллийн хэрэгсэл ашиглан судалж байгууллагын мэдээллийн санд нэгтгэв.	100
35	4.1 Санхүүгийн төлөвлөгөө тайлагнал хяналтыг сайжруулж, санхүүгийн чадавхыг нэмэгдүүлнэ.	4.1.1	Батлагдсан төсвийг зориулалтын дагуу зарцуулах	- Байгууллагын батлагдсан төсвийг зориулалтын дагуу зарцуулж, төсвийн хэмнэлтийн тухай хууль болон Засгийн газрын 43 дугаар тогтоол бусад холбогдох журам зөвлөмжийг удирдлага болгон хэрэгжүүлж байна. - 2021 оны санхүүгийн тайлан тэнцэлийг гаргасан. - Нийслэл дэх Төрийн Аудитын газраар байгууллагын 2021 оны санхүүгийн үйл ажиллагааг шалгуулж “Зөрчилгүй” дүгнэлт авсан - Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Тэргүүлэгчдийн 2014 оны 55 дугаар тогтоолын хавсралтаар батлагдсан “Нийслэлийн өмчийг эзэмшүүлэх гэрээ	100

				байгуулах, гэрээний биелэлтийг дүгнэх журам”-д заасны дагуу гэрээний 2021 оны биелэлтийг бүрэн хангалттай дүгнэгдсэн.	
36		4.1.8	Шилэн данс цахим хуудсанд байгууллагын санхүүгийн мэдээллийг агуулга стандартын дагуу байршуулж ил тод байдлыг хангах	- www.shilendans.mn сайтанд байгууллагын санхүүгийн мэдээллийг агуулга стандартын дагуу байршуулж байна.	100
37	**6.1** Жижиг, дунд болон өрхийн үйлдвэрүүдийг дэвшилтэт техник технологийн мэдээллээр хангана.	6.1.1	Дүүргийн жижиг дунд болон өрхийн үйлдвэрүүдийн нарийвчилсан судалгааг гаргах	Дүүргийн жижиг дунд болон өрхийн үйлдвэрүүдийн нарийвчилсан тоо судалгааг Хөдөлмөр, халамжийн үйлчилгээний хэлтэстэй хамтран боловсруулсан.	100
38	**7.1** Нийгмийн хариуцлагын хөгжлийн бодлогыг баримтална.	7.1.1	Паркийн нийгмийн хариуцлагын хөтөлбөр боловсруулж хэрэгжүүлэх	Паркийн нийгмийн хариуцлагын хөтөлбөрийг боловсруулж Газрын даргын 02 дугаар сарын 18-ны өдрийн А/08 дугаар тушаалаар батлуулан хэрэгжилтийг хангаж ажиллаа	100
39		7.1.2	Паркийн нэгжийн нийгмийн хариуцлагын үйл ажиллагааг цахим хуудсаар дамжуулан сурталчлах	- Нийт албан хаагчдыг паркийн үндсэн нэгж Монхимо ХХК-ийн гар ариутгах болон ам хоолой зайлах уусмалаар тогтмол хангаж байна.	100
40		7.1.3	Цаг үеийн /давагдашгүй/ нөхцөл байдалтай холбогдон гарсан тогтоол, шийдвэр, захирамжийг хэрэгжүүлэх хөтөлбөр, төлөвлөгөө зэргийг боловсруулан мөрдөж,	Нийслэлийн Онцгой комиссын даргын 01 дүгээр сарын 05-ны өдрийн 07 тоот албан бичгийн хавсралтаар батлагдсан “Төр хувийн хэвшлийн байгууллагад коронавируст халдвараас сэргийлэх, тохиолдол илэрсэн үед авах арга хэмжээний түр зөвлөмжийн дагуу дараах арга хэмжээнүүдийг авч халдвар хамгаалын дэглэмийг баримтлан ажиллаж байна. Үүнд: Байгууллагын дотоод зохион байгуулалтын хүрээнд: - Ажилтнуудыг ажлын байранд нэвтрэхээс өмнө түрээслүүлэгч компанийн ажилтан биеийн халууныг хэмжиж, гарыг халдваргүйжүүлж байна.	100